

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5» с. Суражевка
Артемовского городского округа
(МБОУ СОШ №5)**



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №5

О.В. Трегубов

Приказ 58-А от 29.08.2022

СОГЛАСОВАНО:
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 29.08.2022 г.

**Положение о рабочей программе воспитания и календарном
плане воспитательной работы**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся, Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования (утвержден Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286), основного общего образования (утвержден Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287),

Воспитательная программа (далее Программа) - нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание воспитательной работы с обучающимися и родителями на каждой ступени образования (начальная школа, средняя школа и старшая школа), в том числе форму представления содержания воспитания, форму представления воспитательных задач, содержания воспитания, способов его эффективного предъявления (пути, средства, методы) и ожидаемых конечных результатов.

1.2. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает рабочие программы воспитания в соответствии с методическими рекомендациями «Примерной программы воспитания», утверждённой 02.06.2020 года на заседании Федерального учебно-методического объединения по общему образованию, с Федеральными государственными образовательными стандартами (далее ФГОС) общего образования, и реализует их в течение учебного года.

1.3. Рабочие программы воспитания направлены на развитие личности

обучающихся, в том числе духовно-нравственное развитие, укрепление психического здоровья и физическое воспитание, достижение результатов освоения обучающимися образовательных программ, на гражданское и патриотическое воспитание; приобщение детей к культурному наследию; физическое развитие и культуру здоровья; трудовое воспитание; экологическое воспитание.

1.4. Рабочая программа воспитания реализуется в единстве урочной и внеурочной деятельности, совместно с семьей и другими институтами воспитания. Предусматривает приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе.

1.5. Рабочая программа воспитания является открытым документом, что предполагает возможность внесения в нее изменений по причинам, связанным с изменениями во внешней или внутренней среде школы.

1.6. Рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы согласовываются с заместителем руководителя и утверждаются руководителем образовательной организации.

1.7. Освоение рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

2. Цели и задачи рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

2.1. Цель воспитательной программы - создание условий для планирования, организации и управления воспитательным процессом в образовательной организации в целом и каждом классном коллективе в отдельности.

Рабочая программа и календарный план воспитательной работы определяют содержание и организацию воспитательной работы в образовательной организации.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы обеспечивают развитие личности детей в различных видах деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

2.2. Задачи:

- обеспечение необходимых научно-методических, организационных, кадровых, информационных и других условий для развития воспитательных систем в образовательной организации и классных коллективах;
- упорядочение воспитательной деятельности, содействующей развитию социальной и культурной компетентности личности, ее самоопределению в социуме, формированию человека-гражданина, семьянина-родителя, специалиста-профессионала
- создание условий для развитие личности, социализации обучающихся на основе социокультурных, духовнонравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к закону и правопорядку, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

3. Функции воспитательной программы

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена;
- определения содержания воспитания, представленное с учетом его распределения по содержательным линиям, образовательным ступеням, классам;
- процессуальная, то есть определяет способы (пути, средства, методы, формы) реализации программного содержания;
- оценочная - описание ожидаемых результатов воспитательной программы критериев их достижения, критерии оценки уровня воспитанности учащихся.

4. Содержание и структура рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

Структура рабочей программы является формой представления содержания воспитания как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации воспитательного процесса, имеет модульную структуру и включает в себя следующие элементы:

- описание особенностей воспитательного процесса; - цель и задачи воспитания обучающихся;
- виды, формы и содержание совместной деятельности педагогических работников, обучающихся и социальных партнеров организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- основные направления самоанализа воспитательной работы в орган принципах и традициях воспитания для данной возрастной группы обучающихся

4.1. Цель и задачи воспитания

В данном разделе на основе базовых общественных ценностей формулируется цель воспитания и задачи, которые предстоит решить для достижения цели.

4.2. Виды, формы и содержание деятельности

Раздел содержит описание воспитательной деятельности в интеграции с содержанием образовательных областей, а также описание вариативных форм, методов и средств реализации рабочей программы воспитания с учетом возрастных особенностей воспитанников.

Виды деятельности - это виды индивидуальной или совместной с детьми деятельности педагогов, используемые ими в процессе воспитания (например: игровая, познавательно-исследовательская, трудовая и т. п.) Формы деятельности – это организационная оболочка деятельности, ограниченные во времени и пространстве акты индивидуальной или совместной с детьми деятельности, которые педагог использует для достижения цели воспитания (например: игра, беседа, экскурсия и т. п.)

Содержание деятельности - это конкретное практическое наполнение различных видов и форм деятельности.

4.3. *Планируемые результаты и основные направления самоанализа воспитательной работы* - структурный элемент программы, отражающий ожидаемый результат от реализации данной воспитательной программы, а также содержащий направления, критерии и способы осуществления самоанализа воспитательной работы.

4.4. План воспитательной работы

К программе воспитания на каждую ступень (начальная, средняя, старшая школа) прикладываются календарные планы воспитательной работы каждого класса с указанием конкретных воспитательных мероприятий и исполнителей.

5. Механизм и сроки реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

5.1. Воспитательная программа и календарный план воспитательной работы утверждается ежегодно в начале учебного года директором образовательной организации.

5.2. Утверждение Программы и плана предполагает следующие процедуры:
обсуждение Программы на заседании методического объединения воспитателей;

. получение экспертного заключения (согласования) у заместителя директора по воспитательной работе;

5.3. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям, руководитель образовательной организации накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

5.4. Рабочая программа разрабатывается на срок не более 1 учебного года.

5.5. В ходе реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы возможны изменения и дополнения.

5.6. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по ВР.

6. Организация контроля за реализацией рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.1. Контроль выполнения рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы педагогами и освоение их воспитанниками осуществляется руководителем методического объединения воспитателей систематически.

6.2. Общее руководство реализацией рабочей программы воспитания осуществляется заместителем руководителя — образовательной организации. Вопросы о ходе реализации рассматриваются на

административных совещаниях, заседаниях педагогического совета, заседаниях методических объединений воспитателей.

6.3. Ответственность за реализацию рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы возлагается на администрацию МБОУ СОШ № 5 с. Суражевка.

6.4. Срок действия настоящего положения: до внесения изменений в законодательные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности